

 Guía

Sácale provecho a las formaciones bonificadas de FUNDAE en tu empresa

Índice

Introducción

Capítulo 1: Qué es FUNDAE y cómo funciona

Capítulo 2: Requisitos y condiciones para acceder a las bonificaciones

Capítulo 3: Pasos para gestionar la bonificación en tu empresa

Capítulo 4: Consejos para sacar el mayor provecho a las formaciones de FUNDAE

Ahora te toca a ti

Introducción

En los últimos años, ha habido un incremento notable en la participación de empresas que utilizan las bonificaciones de FUNDAE para la formación de sus equipos.

Según **datos aportados por FUNDAE en el 2023, las bonificaciones han permitido que más del 60% de las empresas** en España accedan a programas de formación, mejorando la eficiencia y el desarrollo de las personas en sus organizaciones.

Si te encargas de la gestión de talento en tu empresa, esta guía es para ti. La hemos diseñado para que comprendas los detalles y beneficios de FUNDAE y saques el máximo provecho a las herramientas para gestionar estas bonificaciones en tu empresa.

Además, aprenderás cómo **digitalizar este proceso para garantizar que todos los registros y documentaciones estén accesibles** y en orden. ¿Quieres saber más? Sigue leyendo.

Capítulo 1: Qué es FUNDAE y cómo funciona

Empecemos por definir lo que es FUNDAE, también conocida como **Fundación Estatal para la Formación en el Empleo** o antiguamente llamada Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, tiene como objetivo principal **promover la formación continua en las empresas españolas**.

A través de un sistema de bonificaciones, FUNDAE **permite que las empresas recuperen parte de la inversión en formación de su equipo**, mejorando así la cualificación y el rendimiento.

Tipos de formación subvencionada y qué significa para la empresa

FUNDAE cubre distintos tipos de formación que se adaptan a las necesidades específicas de cada empresa. Esto incluye **cursos de habilidades técnicas, desarrollo personal, liderazgo, y competencias digitales**, entre otros.

Tipo de formación	Descripción
Formación Técnica	Capacitación en habilidades específicas para el trabajo, como software o maquinaria
Desarrollo personal	Cursos orientados a mejorar habilidades blandas como comunicación o liderazgo
Competencias digitales	Formaciones en herramientas y tecnologías clave para la digitalización de la empresa
Prevención de riesgos	Capacitación en temas de salud y seguridad, obligatoria en muchos sectores
Idiomas	Cursos de idiomas para mejorar la comunicación en entornos internacionales

Capítulo 2: Requisitos y condiciones para acceder a las bonificaciones

Para que tu empresa pueda beneficiarse de FUNDAE, es fundamental cumplir con ciertos requisitos, entre los que se incluyen:

Te detallamos los requisitos generales, requisitos para tu empresa y requisitos para las personas trabajadoras.



Requisitos Generales

- La empresa debe **inscribirse en la plataforma de FUNDAE** y gestionar la formación a través de ella.
- Las bonificaciones cubren únicamente los **costes justificados de la formación**, dentro de los límites establecidos por FUNDAE.
- La formación debe **realizarse preferiblemente dentro del horario laboral** del trabajador o llegar a un acuerdo si es fuera del horario laboral.
- La formación puede ser **realizada por la propia empresa o subcontratada** a entidades externas.
- Es esencial **llevar un registro de la asistencia** y justificar el coste del curso para evitar devoluciones de la bonificación.

The image shows several overlapping documents. The most prominent one is a questionnaire titled 'CUESTIONARIO PARA LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS DE EL MARCO DEL SISTEMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO'. It includes sections for 'FORMACIÓN DE DEMANDA' and 'EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS'. The form contains various fields for data entry, including company information, training details, and evaluation scores. Other documents in the background show similar forms with different sections and fields.



Requisitos para la empresa

- La empresa debe estar **al día en sus obligaciones fiscales** y con la Seguridad Social.
- Solo pueden acceder a la bonificación empresas que tengan **trabajadores en activo** en el momento de la formación.
- La empresa dispone de un **crédito anual para formación**, que depende de las cotizaciones realizadas en el ejercicio anterior.
- La empresa debe **comunicar el inicio y finalización del curso a FUNDAE**, con antelación y dentro de los plazos establecidos.
- La empresa debe **informar** a las personas sobre la formación disponible.



Requisitos para el equipo

- La bonificación solo **cubre a trabajadores en Régimen General** (contratados por cuenta ajena). No incluye a autónomos o becarios.
- Las personas deben **asistir y completar el curso** para que la empresa pueda aplicar la bonificación.
- Deben estar **informados y aceptar la participación** en la formación.
- Se recomienda que la **formación esté alineada con las competencias** requeridas por el puesto de trabajo.

Certificado

★★★★★



¿Quieres saber cómo puedes solicitar las formaciones de FUNDAE para tu equipo?

Capítulo 3: Pasos para gestionar la bonificación en tu empresa

Las formaciones bonificadas son una excelente oportunidad para que tu empresa **mejore las habilidades de los miembros de tu equipo** sin asumir grandes costes en formación.

En este apartado te dejamos el proceso para solicitar las bonificaciones por formación en 6 simples pasos:

1

Crédito de formación de FUNDAE

Conocer el crédito anual que está disponible para tu empresa y date de alta en la aplicación de FUNDAE.

2

Informa a la representación legal de los trabajadores

Mediante un informe con la descripción y objetivos, número de participantes por acción formativa, calendario previsto de ejecución. etc.

3

Comunica el inicio del curso

Al menos dos días antes de su comienzo. Incluir: nombre del curso, duración (horas lectivas), fecha de inicio y fin, participantes, modalidad (presencial, online), datos del proveedor.

6

Consulta el resultado mediante la notificación recibida

Presentar alegaciones si procede. Deberás reflejarla en los boletines de cotización (TC1) que presentas cada mes.

5

Bonifica la formación

Adjuntar el recibo de liquidación de cotizaciones. Necesitas estar al corriente de pago frente Agencia Tributaria y Seguridad Social.

4

Realiza las formaciones

Con los requisitos establecidos en la norma y comunicar cuando se haya finalizado la formación, además de los participantes y coste de la formación.

Capítulo 4: Consejos para sacar el mayor provecho a las formaciones de FUNDAE

El sistema de formación bonificada ofrece la posibilidad de implementar estrategias de desarrollo a largo plazo, enfocadas en mejorar la competitividad, productividad y satisfacción laboral en tu empresa.

Para que tu empresa saque el mayor provecho de estas bonificaciones, primero debe comprender **cómo funciona el crédito formativo**, conocer las necesidades de tu equipo y diseñar una estrategia adecuada.

Como manager teniendo en cuenta el crédito anual para formación, en función del número de personas y de las cotizaciones realizadas a la Seguridad Social en el año anterior, debes planificar estratégicamente las formaciones:

#1 Planificación anual

Diseñar un itinerario formativo y distribuir el crédito de forma equilibrada entre las distintas formaciones.

#2 Formación de alto impacto

Priorizar cursos que mejoren la productividad, como digitalización o gestión de proyectos siempre es una buena estrategia.

#3 Aprovechar modalidades

Combinar formación online, presencial y mixta para lograr una mayor flexibilidad.

#4 Formación personalizada

Adaptar los cursos a las necesidades específicas de cada equipo.

#5 Colaboración con expertos

Trabajar con entidades especializadas para gestionar eficientemente los programas.

Ahora te toca a ti

Factorial te permitirá gestionar de manera efectiva todo el proceso de formación bonificada para aprovechar al máximo las ventajas de las formaciones FUNDAE.

Además, podrás automatizar tareas administrativas, desde la planificación y asignación de cursos **hasta el seguimiento y cumplimiento de los requisitos necesarios**.

- **Asistencia de formaciones:**

Controla la asistencia y computa horas y presupuestos de las formaciones. Ten a mano quién ha hecho cada curso y cuándo.

- **Plantillas para Fundae:**

Usa plantillas inteligentes para rellenar los campos de los documentos de Fundae de manera automática. ¡Te quitará mucho peso!

- **Catálogo de formaciones:**

Centraliza todas las formaciones de los distintos equipos de tu empresa. Las tendrás a mano para lo que necesites.

- **Solicitud y aprobación de cursos:**

Permite ver a tus equipos qué cursos hay a disposición para que los soliciten. La autonomía y transparencia son la clave.

- **Plan de formación:**

Planifica cursos y formaciones según los resultados que obtengas en el proceso de evaluación y mide el impacto durante el año.

- **Competencias en formaciones:**

Asigna habilidades y competencias en cada curso para poder analizar posteriormente en las evaluaciones si ha habido crecimiento.





[Descubre Factorial en 4 minutos](#)

[Solicita una demo personalizada](#)